

MODUL TIK/KOMPUTER SD

Kelas 1-6 TP.2017/2018



Untuk Order Cepat Via SMS / WhatsUp (WA)

0813 1951 3609

Contoh Format Pemesanan Cepat Via SMS /WA :

"Pesan Modul TIK SD Kls 1-6,225.000; Pak Arip, Jakarta"

MODUL TIK/KOMPUTER KELAS 3 SD

DAFTAR ISI

COVER	i
PENGANTAR BELAJAR	ii
DAFTAR ISI	iii
Belajar Mengenal Dan Menggunakan Komputer	1
A. Belajar Menghidupkan Komputer	1
B. Melihat Program Accesories	2
C. Bermain-main Dengan Program Calculator	3
Soal Latihan	4
Melakukan Perhitungan Dengan Program Calculator	5
Latihan	7
D. Mengenal Program Paint	7
1. Langkah-langkah Masuk Ke Program Paint	7
2. Mengenal Tool Dalam Program Paint	7
E. Bermain-main Dengan Warna	8
Latihan	11
F. Membuat Jenis Vektor Menggunakan Menu Shape	12
Latihan Menggunakann Shape Start	15
Latihan Menggunakan Shape Cloud Callout	17
G. Membuat Gambar Menarik Dengan Paint	19
Membuat Gambar Apel	19
Membuat Gambar Petunjuk Arah	20
Membuat Gambar Roda	20
Membuat Gambar Rumah	21
Membuat Gambar Bintang Juta	21
Membuat Lafadz Allah	22
Membuat Lafadz Muhammad	22
Membuat Slogan Aku Cinta Islam	23
Membuat Slogan Tentang Kebersihan	23
Membuat Gambar Jam Dinding	24
Membuat Gambar Bunga	24
Membuat Gambar Lukisan Bunga	25
Membuat Gambar Kaligrafi Dengan Hapusan	25
Membuat Gambar Gunung	26
Membuat Gambar Kelinci	27
Membuat Kaligrafi Sederhana Dengan Kreasi Awan	28
Membuat Gambar Awan Dan Matahari	28
Rangkuman	29
Soal-soal Latihan	30
G. Belajar Mengetik	32
Menggunakan Wordpad	32
Mengenal Tool dan Menu Wordpad	33
Latihan Mengetik 1	34
Menggunakan Menu Font	35
Langkah-langkah Mengganti Jenis Huruf	35

Langkah-langkah Mengganti Ukuran Huruf	36
Langkah-langkah Menebalkan Huruf	37
Langkah-langkah Merubah Warna Huruf	37
Latihan Mengetik 2	37
Latihan Mengetik 3	38
Menggunakan Menu Italic dan Underline.....	39
Langkah-langkah Membuat Huruf Miring (Italic)	39
Langkah-langkah Memberi Garis Bawah Huruf (Underline)	39
Latihan Mengetik 4	40
Menggunakan Menu Indent.....	41
Latihan Mengetik 5	43
Menggunakan Menu Decreasi, Increasi, Start a List, dan Line Spacing	44
Latihan Mengetik 6	46
Menggunakan Menu Picture.....	47
Latihan Mengetik 7	48
Menggunakan Menu Paint Drawing	49
Latihan Mengetik 8	49
Mengelola File Wordpad.....	51
Langkah-langkah Untuk Membuat Halaman Baru	51
Langkah-langkah Untuk Membuka File	51
Langkah-langkah Untuk Menyimpan File	52
Langkah-langkah Untuk Pengaturan Halaman.....	52
Langkah-langkah Untuk Mencetak Halaman.....	53
Mengenal Internet	54
A. Apa itu Internet	54
B. Manfaat Internet Bagi Kehidupan Sehari-hari	54
C. Manfaat Internet Untuk Dunia Pendidikan.....	54
D. Fasilitas Yang Bisa Dimanfaatkan Dari Internet	54
E. Mulai Menggunakan Internet	55
F. Google	56
<i>Sumber dan Referensi</i>	58

MODUL TIK/KOMPUTER KELAS 4 SD

DAFTAR ISI

COVER	i
PENGANTAR BELAJAR	ii
DAFTAR ISI	ii
I. Mengenal Perangkat Komputer	1
a. Mengenal Perangkat Keras Komputer.....	1
b. Mengenal Perangkat Lunak Komputer.....	4
II. Mengenal Perangkat Lunak Pengolah Kata	4
III. Menggunakan Perangkat Lunak Pengolah Kata	14
A. Langkah-langkah Masuk ke Microsoft Word.....	15
B. Menggunakan Aplikasi Microsoft Word 2007.....	18
Menggunakan Menu Home	18
a. Menggunakan Sub Menu Font	18
Latihan 1	18
Latihan 2	19
b. Menggunakan Sub Menu Paragraf	21
Latihan 3	21
Latihan 4	23
Latihan 5	24
Latihan 6	25
Proyek 1	26
Menggunakan Menu Insert	28
a. Menggunakan sub menu Pages	
Latihan 7	29
Latihan 8	30
b. Menggunakan Sub Menu Table	32
Latihan 9	34
Latihan 10	34
Latihan 11	35
c. Menggunakan Menu Illustrations	35
Latihan 12	37
Latihan 13	38
Latihan 14	39
Latihan 15	41
Latihan 16	43
Latihan 17	45
Latihan 18	46
Latihan 19	51
Menggunakan Page Layout	50
a. Menggunakan Page Setup.....	51
b. Menggunakan sub menu Page Background.....	54
Latihan 20	56
Proyek 2.....	58

IV. Mengolah Dokumen	59
Menyimpan File	59
Membuka File	60
Latihan 21	61
V. Mencetak Dokumen	62
Langkah-langkah untuk Mencetak Dokumen.....	62
VI. Pengenalan Internet	63
A. Pengenalan Internet	63
B. Sejarah Internet.....	63
C. Manfaat Internet	63
D. Hal-hal Buruk Internet.....	64
E. Mengenal Web Browser.....	64
F. Mengenal Mesin Pencari (Search Engine)	65
G. Menggunakan Internet.....	66
H. Mengenal Situs Pembelajaran.....	69
Reference	70

MODUL TIK/KOMPUTER KELAS 4 SD

DAFTAR ISI

COVER	i
PENGANTAR BELAJAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
I. Mengenal Perangkat Lunak Pengolah Angka.....	1
II. Mengenal Microsoft Office Excel.....	1
III. Mengenal Microsoft Office Excel 2007	1
IV. Mengenal Tab Ribbon dan Fungsinya.....	3
V. Menggunakan Microsoft Excel 2007	10
A. Langkah-langkah Masuk Ke Microsoft Excel	10
B. Membuat Border.....	11
Latihan 1	12
Latihan 2	14
Latihan 3	17
C. Memberi Ilustrasi.....	18
Latihan 4	20
Latihan 5	22
Latihan 6	24
Latihan 7	25
VI. Menggunakan Operasi Matematika	26
A. Menggunakan Rumus Dengan Operasi Pangkat (^).....	26
Latihan 8	27
B. Menggunakan Rumus Dengan Operasi Kali (*)......	28
Latihan 9	28
C. Menggunakan Rumus Dengan Operasi Tambah (+)	29
Latihan 10	29
D. Menggunakan Rumus Dengan Operasi Bagi (/)......	30
Latihan 11	30
E. Menggunakan Rumus Dengan Operasi Kurang (-).....	31
Latihan 12	31
VII. Menggunakan Rumus Fungsi	32
A. Fungsi Statistik	32
Latihan 13.....	33
Latihan 14.....	35
Latihan 15.....	36
Latihan 16.....	38
B. Fungsi Text.....	39
Latihan 17.....	41
Latihan 18.....	46
VIII. Simbol Mata Uang	47
Latihan 19	49
IX. Mencetak Dokumen Excel	50
Latihan 20	53

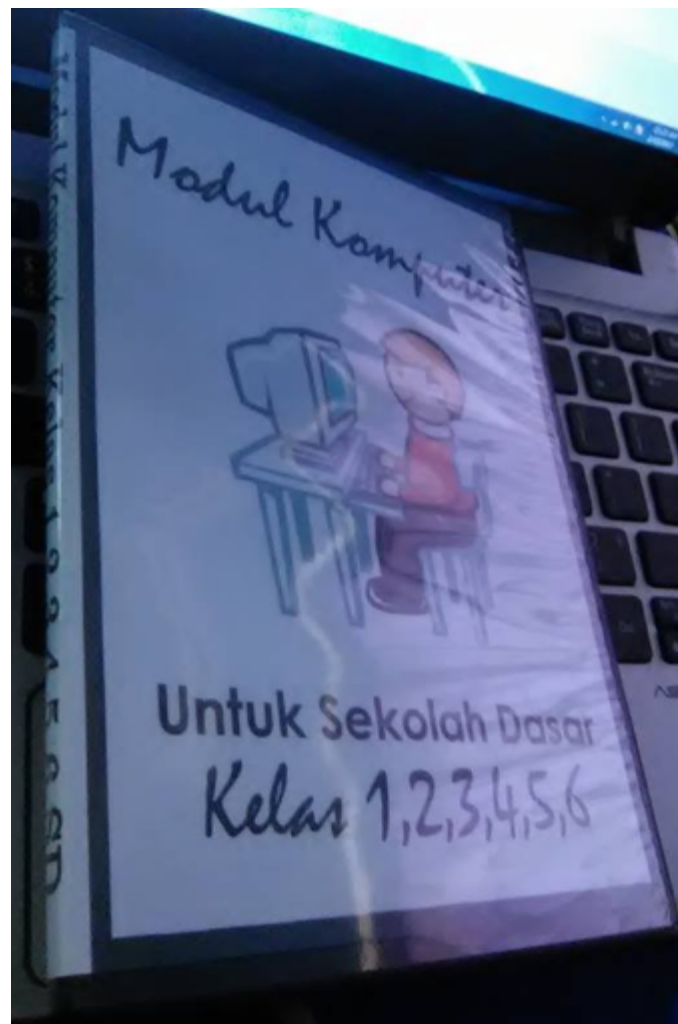
X. Pengenalan Internet	54
A. Pengertian Internet	54
B. Sejarah Internet	54
C. Manfaat Internet	54
D. Hal-hal Buruk Internet	55
E. Mengenal Web Browser	55
F. Mengenal Mesin Pencari (Search Engine).....	55
G. Menggunakan Internet	57
Latihan 21.....	59
H. Mengenal Situs Pembelajaran	61
I. Mengenal Situs Jejaring Sosial	62

MODUL TIK/KOMPUTER KELAS 6 SD

DAFTAR ISI

COVER	i
PENGANTAR BELAJAR	ii
DAFTAR ISI	iii
Mengenal Microsoft Powerpoint	1
Menggunakan Microsoft Powerpoint	7
Mulai Berlatih Menggunakan Microsoft Powerpoint	16
Latihan 1. Membuat Slide Untuk Foster	16
Latihan 2. Membuat Slide Untuk Iklan	18
Membuat Animasi Sederhana	21
Membuat Animasi Dengan Efec Entrance	21
Latihan 3. Membuat Animasi Dengan Effect Fly In dan Wheel	22
Latihan 4. Memunculkan Gambar Secara Beruntun	24
Latihan 5. Menggunakan Entrance Effect Faded Swivel	27
Latihan 6. Menggunakan Moderate Effect Zoom	29
Latihan 7. Menggunakan Entrance Exiting Effect Bounce	31
Latihan 8. Membuat Animasi Mobil Maju Mundur	34
Latihan 9. Membuat Animasi Roket Meluncur	37
Latihan 10. Membuat Animasi Bola Memantul	39
Latihan 11. Membuat Animasi Wushu	42
Latihan 12. Membuat Animasi Loading	44
Latihan 13. Membuat Grafik	47
Latihan 15. Membuat Hyperlink	50
Pengenalan Internet	55
Pengertian Internet	55
Sejarah Internet	55
Manfaat Internet	55
Hal-hal Buruk Dari Internet	56
Mengenal Web Browser	56
Menggunakan Mesin Pencari	57
Menggunakan Internet/ Menggunakan Mesin Pencari Google	58
Mengenal Situs Pembelajaran	60
Latihan 16. Membuat Slide Presentasi Hewan dan Tumbuhan Langka	61
Mengenal Situs Jejaring Sosial	64
Email	65
Membuat Email	66
Mengenal Dashboard dan Jendela Kerja Gmail	70
Membuat Surat di Gmail	71
Sign Out / Keluar dari Jendela Kerja Gmail	72
Mengirim File Lewat Gmail	73
Blog	74
Fungsi dan Kegunaan Blog	74
Situs Penyedia Blog Gratis	74
Membuat Blog	75
Mengenal Dashboard Blogger	76
Menerbitkan Tulisan (Posting)	77
Menyisipkan Gambar di Blogger	77
Menyisipkan Video di Blogger	79
<i>Referensi</i>	80

**MODUL DALAM BENTUK SOFTCOPY
DIKIRIM VIA EMAIL ATAU DVD**



**Untuk Order Cepat Via SMS / WhatsUp (WA)
0813 1951 3609**

Contoh Format Pemesanan Cepat Via SMS /WA :

"Pesan Modul TIK SD Kls 1-6,225.000; Pak Arip, Jakarta"